

ZŠ a MŠ Myslejovice, okr. Prostějov, příspěvková organizace



ŠKOLNÍ ŘÁD

Část A

Obsah:

| | |
|-------------|--|
| I. | Preambule |
| II. | Práva a povinnosti žáků, zákonných zástupců ve škole a pravidla vzájemných vztahů žáků a zákonných zástupců žáků s pedagogickými pracovníky |
| III. | Provoz a vnitřní režim školy |
| IV. | Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevem diskriminace, nepřátelství nebo násilí |
| V. | Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků |
| VI. | Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků |

I. PREAMBULE

Všichni žáci, kteří plní povinnou školní docházku na **ZŠ a MŠ v Myslejovicích**, zodpovídají za její dobré jméno.

Jsou proto povinni se po dobu své školní docházky chovat ve škole a mimo ni tak, aby jejich chování bylo v souladu s právními a etickými normami, které mimo jiné vymezuje i tento školní řád.

Ustanovení školního řádu vyplývá ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a předpisů s ním souvisejících, týkajících se provozu školy jako výchovně-vzdělávací instituce. Ustanovením školního řádu se vymezují práva a povinnosti všech účastníků výchovně-vzdělávacího procesu a jsou pro ně závazná.

Na ustanovení školního řádu je třeba brát zřetel i ve vyučování, které probíhá mimo budovu školy (např. docházka do školní družiny, výlety, vycházky, plavecký výcvik, návštěva divadel, kin, koncertů, sportovních utkání, kroužků, jízda dopravními prostředky, chování se na veřejnosti v době školních prázdnin apod.), neboť žáci i zaměstnanci školu reprezentují i mimo ni.

Porušení školního řádu lze kázeňsky postihnout dle § 17 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky.

Závažnější porušení školního řádu se může projevit kázeňským opatřením a sníženou známkou z chování, přičemž toto nelze chápat jako dvojí postih.

II. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

2.1 Práva a povinnosti žáků ve škole

Každý žák má právo:

- a) na klidné pracovní prostředí a svým jednáním a chováním je povinný toto prostředí spoluvytvářet,
- b) aby jeho osobní vlastnictví bylo respektováno, on sám je povinný respektovat toto právo ve vztahu k veřejnému (školnímu) vlastnictví i k vlastnictví druhého,
- c) vědět, co se od něj očekává, je povinen zeptat se na to, co mu není jasné,
- d) na zdvořilé, slušné a čestné jednání, on sám je povinný chovat se ke všem zdvořile, slušně a čestně,

- e) na hodnocení školního dění, jeho kritika musí respektovat etické normy (adresnost, konstruktivnost, neanonymita),
- f) účastnit se akcí, které jsou školou pořádány pro žáky, on sám by měl napomáhat zdárnému průběhu těchto akcí, a to podle svých možností a schopností,
- g) požádat o konzultaci, konzultace musí být žákovi po předchozí dohodě poskytnuta, žák je při konzultaci povinen aktivně spolupracovat s vyučujícím,
- h) na objektivní, jasné a zdůvodněné hodnocení své práce,
- i) na respektování svého soukromí a je povinen respektovat soukromí ostatních žáků a vyučujících,
- j) na dodržování ustanovení vyplývajících z Úmluvy o právech dítěte,
- k) žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou vzděláváni podle vyhlášky č. 73/2005 Sb.,
- l) žáci školy jsou pojištěni pro případ ztráty ošacení nebo obutí a pro případ školního úrazu. Možnosti odškodnění jsou přesně specifikovány, a je proto nutné dbát pokynů pracovníků školy. Důležitým předpokladem možnosti odškodnění je **okamžité** oznámení poškození dospělému pracovníkovi školy. Škola upozorňuje na to, že pojištění se nevztahuje na ztrátu ostatních věcí mimo ošacení a obuv. Donášení věcí, které nemají přímý vztah k výchovně-vzdělávací činnosti, provádí žák na vlastní nebezpečí a bez nároku na odškodnění v případě ztráty.

2.2 Práva a povinnosti zákonných zástupců ke škole

Zákonní zástupci žáků mají právo:

- a) na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte
- b) volit a být voleni do školské rady
- c) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich dětí, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována odpovídající pozornost
- d) na poskytování školských služeb dle zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon), zejména na poradenskou pomoc školy dle vyhlášky č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních
- e) požádat o uvolnění žáka z výuky podle pravidel tohoto řádu

Zákonní zástupci žáků mají povinnost:

- a) zajistit, aby žák docházel řádně do školy
- b) na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka
- c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,

- d) dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem (viz kapitola 2.6 Absence ve vyučování)
- e) oznamovat škole údaje nezbytné pro školní matriku (§ 28 odst. 2 a 3 školského zákona) a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost a zdraví žáka, a změny v těchto údajích

2.3 Pravidla vzájemných vztahů žáků a zákonných zástupců žáků s pedagogickými pracovníky

- a) Žáci, zákonní zástupci a pedagogičtí pracovníci (při plnění svých pracovních úkolů) vystupují ve vzájemných vztazích v souladu s pravidly slušnosti, občanského soužití a s výchovným posláním a působením školy.
- b) Informace, které zákonný zástupce žáka poskytne do školní matriky, nebo jiné důležité informace o žákovi (zdravotní způsobilost atd.), jsou důvěrné a všichni pedagogičtí pracovníci se řídí zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

III. Provoz a vnitřní režim školy

3.1 Příchod do školy

- a) Žáci přicházejí do školy od **7:40 hod., nejpozději v 7:50 hod. jsou ve třídě** a připravují si potřebné věci k vyučování. Po zazvonění sedí na svém místě. Zaměstnanci školy jsou povinni být na pracovišti **nejméně 20 minut** před zahájením pracovní činnosti.
- b) Po příchodu do školy jsou žáci povinni se přezout v prostorách k tomu určených (šatny). Na přezouvání nesmí být používána sportovní obuv. Ve výjimečných případech (zapomenutí apod.) si obuv lze ponechat, ale pouze po dohodě s třídním učitelem. Opakované porušení tohoto ustanovení může být kázeňsky potrestáno.
- c) Všichni žáci mají v šatnách vymezen prostor pro ukládání označené obuvi a oblečení. Žáci dodržují ve své šatně pořádek (zodpovídá třídní učitel). Bezdůvodný pobyt v šatně v době vyučování je zakázán. Šatny jsou v budově školy, která se v době vyučování uzamyká (zodpovídá školnice).
- d) Žák, který přijde do školy později, zazvoní na školnici, která odemkne budovu, dohlédne na jeho převlečení a zase budovu řádně uzamkne. Totéž platí pro žáka, který školu v době vyučování opouští. Tuto službu může vykonat i uklízečka nebo učitelka.
- e) Je zakázáno ponechávat v šatnách cenné věci či peníze. V případě nutnosti má žák možnost si cenné věci uložit v ředitelně školy. V hodinách tělesné výchovy svěruje cenné věci do úschovy vyučujícímu učiteli.
- f) Zaměstnanci školy se převlékají a přezouvají v určených místnostech (např. v kabinetě). Rovněž jim se ukládá, aby cenné věci měli stále u sebe nebo je uložili v trezoru školy.

g) Přestávky mezi vyučovacími hodinami jsou desetiminutové. Po druhé vyučovací hodině je zařazena přestávka v délce 20 minut. Přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním trvá 55 minut.

3.2 Chování ve třídě

- a) Po zvonění na vyučovací hodinu musí být ve škole klid. Přenášení pomůcek a přechod z místnosti do místnosti musí být ukončen do konce přestávky. Po zvonění jsou žáci na svých místech.
- b) Žáci zdraví na začátku a konci vyučovací hodiny povstáním. Povstáním zdraví také všechny dospělé osoby, které během vyučování vstoupí do třídy (pokud probíhá výuka výchov a písemné práce, pokračují žáci v činnosti podle pokynu vyučujícího učitele).
- c) Žák, který přijde do vyučování po zvonění, je povinen se vyučujícímu řádně omluvit.
- d) Povinností žáka je řádně se připravit na vyučování, vypracovat zadané úkoly a mít ve vyučování předepsané prostředky a pomůcky.
- e) Nemá-li žák vypracován domácí úkol nebo není-li připraven na vyučování, omluví se na začátku vyučovací hodiny. Na pozdější omluvu nebude brán zřetel.
- f) Posílání žáků ze třídy v době vyučování není dovoleno. Také vyvolávání žáků a vyučujících z hodin není dovoleno. Výjimku tvoří mimořádné případy.
- g) Samostatný vstup žáků do kabinetu, cvičebny, sklepa, půdy a kotelny je zakázán.
- h) Žák nesmí narušovat vyučovací proces nevhodným chováním, které by rušilo žáky a vyučujícího.
- i) Během vyučovací hodiny je přísně zakázáno používat mobilní telefony, telefon musí být vypnutý a uložený v žákově batohu či tašce.
- j) Žák respektuje učitelský stůl, není dovoleno se u stolu zdržovat, nahlížet do příprav nebo klasifikace. Rovněž není povolena manipulace s pomůckami a zabudovanou technikou ve třídě, pokud to není žákům umožněno vyučujícím.
- k) Základním dokladem žáka je žákovská knížka, kterou udržuje ve stále dobrém stavu. Zápisy a známky v ŽK dávají žáci rodičům k podpisu 1 x týdně. Kontrola je prováděna třídním učitelem.

3.3 Doba vyučování

Délka vyučovacích hodin a přestávek je stanovena takto:

| <i>Vyučovací hodina</i> | | <i>Přestávka</i> |
|-------------------------|---------------|------------------|
| 1. hodina | 8:00 – 8:45 | 8:45 – 8:55 |
| 2. hodina | 8:55 – 9:40 | 9:40 – 10:00 |
| 3. hodina | 10:00 – 10:45 | 10:45 – 10:55 |
| 4. hodina | 10:55 – 11:40 | 11:40 – 11:50 |
| 5. hodina | 11:50 – 12:35 | |

Přestávka na oběd

| | |
|-----------|---------------|
| 6. hodina | 12:45 – 13:30 |
|-----------|---------------|

Odpolední vyučování

| | |
|-----------|---------------|
| 7. hodina | 13:30 - 14:15 |
|-----------|---------------|

3.4 Přestávky a dohledy

- O malých přestávkách se žáci přemísťují podle rozvrhu do jiných učeben nebo se mohou procházet po chodbách. Přitom zachovávají kázeň a chovají se nehlučně. Nepřípustné je shromažďování žáků (mimo vykonání hygienické potřeby) na WC.
- O velké přestávce se žáci mohou procházet po chodbách nebo zůstat ve svých třídách. Žákům je přísně zakázáno vyklánět se z oken nebo přes zábradlí. Přesuny tříd se uskutečňují po zvonění.
- Po skončení vyučovací (výchovné) hodiny uklidí žák své místo a místnost s ohledem na další použití. Toto opatření nesupluje práci provozní pracovnice (uklízečky), ale vychází ze zásad slušnosti mezi žáky.
- Pedagogický dohled na chodbách a v šatnách zajišťují průběžně třídní učitelky.

3.5 Opuštění budovy

- Žák může opustit vyučování jen z předem známého důvodu (návštěva lékaře apod.) v doprovodu zákonných zástupců

3.6 Absence ve vyučování

Omlouvání nepřítomnosti žáka ve vyučování podléhá znění § 50 zákona č. 561/2004 Sb.

- a) Nemůže-li žák přijít do školy z důvodů předem známých, omluví žáka zákonný zástupce třídnímu učiteli nebo ředitele školy. V těchto případech je žák omluven pouze z látky probírané v jeho nepřítomnosti.
- b) U předem známé absence trvající více dní (např. rodinná dovolená) je třeba se omluvit prostřednictvím třídního učitele písemně ředitelství školy
- c) V ostatních, předem neomluvených případech, jsou zákonní zástupci žáka povinni prokazatelně (telefonem, písemně) oznámit, a to nejpozději do tří dnů od počátku nepřítomnosti žáka, příčinu nepřítomnosti žáka ve škole.
- d) Každou absenci musí žák bez vyzvání doložit zápisem v žákovské knížce podepsané zákonným zástupcem, a to ihned po příchodu do školy. Absence musí být prokazatelně evidována v třídní knize. V případě pochybností může třídní učitel vyžadovat lékařské potvrzení. Na pozdější omluvu nebude brán zřetel a hodiny budou neomluveny.

3.8 Vstup do budovy školy

- a) Žáci ZŠ jsou do školy vpuštěni pod dohledem pracovníka školy v době od 6.30 do 8.00 hod.
- b) Žáci (popř. i jejich doprovázející zákonní zástupci) jsou do budovy školy vpuštěni na základě zazvonění a ohlášení se přes domácí telefon.
- c) Budova školy je uzamčená po celou dobu provozu školy.
- d) Vstup ostatním osobám je umožněn pouze po ohlášení jména a účelu návštěvy, současně s otevřením dveří školnice nebo i jiný zaměstnanec školy osobně doprovodí návštěvu nebo vyřídí požadavek na místě.
- e) Domácí telefon a otevírání dveří **nesmí** žáci obsluhovat.
- f) Žáci opouští budovu školy po ukončení odpolední družiny v **15.30 hod**, škola se uzavírá v **16:30** hodin.
- g) Pobyť ve škole po této hodině povoluje ředitelství školy.

IV. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

4.1 Bezpečnost a ochrana zdraví žáků

- a) Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- b) Všechny osoby účastné na vyučování jsou povinny dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany vlastního zdraví i zdraví ostatních osob a řídit se protipožárními předpisy a evakuačním plánem budovy.
- c) Žáci dodržují pravidla bezpečnosti a osobní hygieny ve škole. Do školy chodí slušně a čistě oblečení a upraveni.
- d) Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před takovýmito akcemi doprovázející učitel žáky zvlášť poučí o bezpečnosti. Pro pobyt mimo školu (vycházky, exkurze, plavecký výcvik, školní výlety, školy v přírodě) platí zvláštní bezpečnostní pravidla, se kterými jsou žáci a jejich zákonní zástupci vždy včas a prokazatelně seznámeni.
- e) O každém poučení provede vyučující vždy záznam do třídní knihy.
- f) Při výuce v cvičebně a v počítačové učebně zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto učebny. Vyučující daného předmětu jsou povinni s nimi seznámit žáky při první vyučovací hodině školního roku a dodatečně poučit žáky, kteří tuto hodinu chyběli. O poučení žáků provede učitel záznam do třídní knihy.
- g) Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během vyučování, jsou žáci povinni hlásit ihned vyučujícímu, který provede záznam o školním úrazu do knihy úrazů v souladu s vyhláškou č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů.
- h) Žáci nesmí do školy nosit předměty, které by mohly způsobit úraz, ohrožovaly zdraví žáků nebo jejich mravní vývoj.
- i) Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči a vypínači elektrického osvětlení bez dozoru učitele. Žáci rovněž nesmí manipulovat s hasicími přístroji.
- j) Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno používat zbraně, výbušniny, střelivo nebo pyrotechniku a je rovněž zakázáno tyto předměty do všech prostor školy přinášet.
- k) Ve všech prostorách školy se zakazuje manipulovat s otevřeným ohněm.

- l) Z bezpečnostních důvodů se žákům zakazuje otevírat okna o přestávkách, vylézat a vyklánět se z oken a sedat na okenní parapety, vyhazovat různé předměty a vylévat vodu z oken nebo házet sníh do oken. Je zakázáno běhat po chodbách, naklánět se přes zábradlí schodiště a sedat na něj.

4.2 Ochrana před sociálně patologickými jevy

- a) Všichni zaměstnanci školy průběžně sledují konkrétní podmínky a situaci ve škole z hlediska výskytu sociálně patologických jevů, uplatňují různé formy a metody umožňující včasné zachycení ohrožených žáků.
- b) Škola zpracovává, realizuje a vyhodnocuje minimální preventivní program a spolupracuje s ostatními pedagogickými pracovníky, zákonnými zástupci žáků a institucemi zabývajícími se sociálně právní ochranou dětí a mládeže.
- c) Žáci mají přísný zákaz nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek v areálu školy. Porušení tohoto zákazu je klasifikováno jako hrubý přestupek s vyvozením patřičných sankcí. Ředitel školy nebo jím pověřený pracovník bude informovat zákonné zástupce žáků, u nichž bylo zjištěno porušení tohoto zákazu, a zároveň je seznámí s možností odborné pomoci.
- e) Ve škole je zakázáno propagovat strany a hnutí, směřující k potlačování lidských práv či rasové nesnášenlivosti.
- f) Žák, který se stal obětí nebo svědkem šikany nebo jiného násilného, ponižujícího nebo protiprávního jednání (vandalismus, rasismus, brutalita apod.) má právo oznámit takovou skutečnost kterémukoliv zaměstnanci školy a na základě tohoto oznámení má právo na okamžitou pomoc a ochranu.
- g) Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné útoky žáka vůči ostatním žákům nebo vůči zaměstnancům školy se považují za zvláště závažné porušení povinností stanovených zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání. V takovém případě ředitelka školy oznámí tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí (OSPOD) a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděla.
- h) Škola plní ohlašovací povinnost o skutečnostech, které nasvědčují tomu, že žák vede zahálčivý nebo nemravný život, zejména v tom, že zanedbává školní docházku, požívá alkohol nebo jiné návykové látky, a další skutečnosti vyplývající ze zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí.

V. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků

- a) Žáci jsou povinni s učebnicemi a školními potřebami a jiným školním majetkem zacházet tak, aby nedocházelo k jeho poškozování a nebo plýtvání, například vodou, elektřinou apod.
- b) Způsobí-li žák škodu, hlásí ji třídnímu učiteli či řediteli školy. Podle povahy škody a příčin zavinění bude žádána náhrada (hradí zákonný zástupce žáka).
- c) Žák neplýtvá energií, vodou a toaletními potřebami, třídí odpad.
- d) Ztráty věcí žáci hlásí neprodleně svému třídnímu učiteli.

VI. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Hodnocení žáka je nedílnou součástí výchovně-vzdělávacího procesu. Řídí se zákonem č. 561/2004 Sb. (školský zákon) a vyhláškou č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky. Cílem hodnocení je poskytnout žákovi i rodičům informace o tom, jak danou problematiku žák zvládá, jak je schopen osvojené vědomosti a dovednosti použít v konkrétních situacích, na jaké úrovni si osvojil potřebné strategie k učení, v čem se zlepšil a v čem ještě naopak chybje.

Hodnocení vychází z posouzení míry dosažených očekávaných výstupů a kompetencí formulovaných v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu. Účelem hodnocení a klasifikace je přispívat k odpovědnému vztahu žáka k výchově a vzdělávání v souladu se školskými předpisy. Výsledky hodnocení a klasifikace uvede škola na vysvědčení.

Pravidla pro hodnocení průběhu výsledků vzdělávání a chování žáků jsou uvedena v samostatné části Školního řádu - části B.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Školní řád byl projednán a schválen pedagogickou radou dne: 24. 8. 2017

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Školní řád byl schválen školskou radou dne: 10.10. 2017

.....
.....
.....

Účinnost počínaje dnem: 1.9. 2017

Mgr. Alice Lorencová
ředitelka školy